

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Сибирский юридический университет»
(СибЮУ)

ОДОБРЕНО

на заседании кафедры
общепрофессиональных дисциплин,
протокол от 4 октября 2021 г. № 2
Зав. кафедрой общепрофессиональных
дисциплин

_____ М. Н. Никонова
4 октября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании методического совета,
протокол 29 октября 2021 г. № 2
Председатель методического совета,
проректор по учебной работе – начальник
учебного управления

_____ Ю. А. Бурдельная
29 октября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Русский язык и культура речи

Специальность	37.05.02 Психология служебной деятельности
Квалификация выпускника	психолог
Специализация	Психология безопасности
Форма обучения	Очная
Срок обучения	5 лет
Год набора	2022

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи»

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 августа 2020 г. № 1137.

Программу составил:

Никонова М.Н., заведующий кафедрой общепрофессиональных дисциплин ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат филологических наук, доцент.

1. Цели освоения дисциплины, планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина «Русский язык и культура речи» направлена на достижение планируемых результатов основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация «Психология безопасности» (далее соответственно – дисциплина, образовательная программа).

В результате освоения дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции, установленные образовательной программой:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, установленные образовательной программой	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине
УК-4.	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знает нормы официально-делового стиля коммуникации, правила составления и оформления текстов деловых бумаг, формулы речевого этикета; ИУК-4.2. Знает профессиональную лексику психолога; ИУК-4.3. Знает лексический минимум, достаточный для осуществления профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах); ИУК-4.4. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять на русском языке результаты профессиональной деятельности;	ИУК-4.1. Знает нормы официально-делового стиля коммуникации, правила составления и оформления текстов деловых бумаг, формулы речевого этикета; ИУК-4.2. Знает профессиональную лексику психолога; ИУК-4.3. Знает лексический минимум, достаточный для осуществления профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах); ИУК-4.4. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять на русском языке результаты профессиональной деятельности;

		<p>ИУК-4.5. Умеет применять понятия с четко определенным содержанием, использовать приемы логического построения суждений, распознавания логических ошибок в материалах профессионально-служебной деятельности, корректно употреблять профессиональную лексику психолога;</p> <p>ИУК-4.6. Умеет составлять тексты деловых бумаг и служебных документов в соответствии с нормами русского языка и установленными правилами;</p> <p>ИУК-4.7. Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию в основных ситуациях профессиональной деятельности на иностранном(ых) языке(ах) в объеме лексического минимума;</p> <p>ИУК-4.8. Владеет способностью осуществлять профессиональную коммуникацию в соответствии с нормами официально-делового стиля и с</p>	<p>ИУК-4.5. Умеет применять понятия с четко определенным содержанием, использовать приемы логического построения суждений, распознавания логических ошибок в материалах профессионально-служебной деятельности, корректно употреблять профессиональную лексику психолога;</p> <p>ИУК-4.6. Умеет составлять тексты деловых бумаг и служебных документов в соответствии с нормами русского языка и установленными правилами;</p> <p>ИУК-4.7. Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию в основных ситуациях профессиональной деятельности на иностранном(ых) языке(ах) в объеме лексического минимума;</p> <p>ИУК-4.8. Владеет способностью осуществлять профессиональную коммуникацию в соответствии с нормами официально-</p>
--	--	---	---

		использованием профессиональной лексики психолога	делового стиля и с использованием профессиональной лексики психолога
--	--	---	--

2. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 108 часов, 3 зачетных единицы.

Реализация дисциплины обеспечивается посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность в рамках изучения дисциплины проводится в следующих формах:

- контактная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);
- самостоятельная работа обучающихся;
- практическая подготовка, предусматривающая участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью во время проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа.

При проведении учебных занятий по дисциплине, включая работу в малых группах и пр., далее соответственно – интерактивные формы работы, у обучающихся обеспечивается развитие лидерских качеств, навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений.

2.1. Содержание дисциплины

Модуль I. Русский язык на современном этапе

Язык как важнейшее средство человеческого общения. Проблема качества речи и понятие культуры речи. Формы существования языка. Литературный язык как высшая форма существования национального языка. Обязательные признаки литературного языка. Основные вехи истории русского литературного языка. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Язык и речь; речевое взаимодействие. Функции языка и цели его употребления. Основные единицы общения: речевой акт, высказывание и текст. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Виды и правила общения. Речевая ситуация и ее составляющие: субъект речи, адресат, цель и предмет сообщения, обстановка (место, время, условия) речи. Учет всех компонентов речевой ситуации как необходимое условие коммуникации. Речевой этикет в документе.

Модуль II. Система функциональных стилей русского литературного языка

Причины стилистической дифференциации литературного языка. Понятие функционального стиля; системность стилей и их взаимодействие. Вопрос о характере стилистической системы русского литературного языка. Официально-деловой, публицистический, научный и разговорный стили как функциональные разновидности русского литературного языка. Специфика использования

элементов различных языковых уровней в научной речи. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы и цели речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.

Общая характеристика официально-делового стиля, сфера его функционирования и жанровое разнообразие. История этой разновидности русского литературного языка. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Обязательные требования, предъявляемые к текстам этих жанров. Конкретные языковые отличия официально-деловых документов: а) в лексике и фразеологии (языковые формулы и клише), б) в морфологии, в) в синтаксисе. Язык и стиль распорядительных, инструктивно-методических документов и коммерческой корреспонденции. Правила оформления документов и приемы унификации их языка. Реклама в деловой речи; правила оформления документов.

Модуль III. Правила и нормы русского литературного языка

Соотношение понятий: речь правильная и речь хорошая (культурная, качественная). Коммуникативные качества культурной речи: правильность, точность, логичность, чистота, выразительность, богатство, уместность. Правильность речи. Основные направления совершенствования грамотного письма и говорения. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. "Старшая" и "младшая" нормы произношения. Особенности русского ударения. Морфологическая норма. Особенности употребления форм основных частей речи. Синтаксическая норма. Смысловые и грамматические связи в словосочетании и предложении.

Точность речи как отражение ясного мышления, характеристика содержательной стороны речи. Предметная и понятийная точность. Чистота речи как ее незасоренность внелитературными элементами (варваризмами, диалектизмами, жаргонизмами и т. д.). Возможности синонимии. Лексическая норма. Типы лингвистических словарей и особенности их строения. Нормативные словари и словари-справочники. Принципы работы с ними.

Выразительность речи как средство поддержания внимания и интереса у слушателя и читателя. Ложная выразительность речи, красивость, украшательство. Богатство речи, ее разнообразие. Уместность речи как адекватность применения языковых средств целям высказывания. Уместность стилевая, контекстуальная, ситуативная, психологическая. Стилистическая норма.

2.2.1. Тематический план¹ (очная форма обучения)

№	Наименование модуля	Объем и формы образовательной деятельности	Всего	Интерактивные формы	Оценочные средства
---	---------------------	--	-------	---------------------	--------------------

¹ Суммируются и сверяются с учебным планом часы, отраженные в столбцах: Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, СРС, Всего.

п / п	/ темы занятия	Контактная работа				СРС		работы	текущего контроля / Форма промежуточной аттестации
		аудиторная		в том числе в ЭИОС ²	в том числе практическая подготовка				
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа						
Модуль 1. «Русский язык на современном этапе»									
1	Предмет и задачи курса. Понятие русского литературного языка	2	4			2	8		Устный ответ, практическое задание
2	Язык и речь. Виды и формы речевой деятельности. Структура речевой ситуации	2	4			2	8	Работа в малых группах	Устный ответ, практическое задание Диктант по основным понятиям
	ИТОГО	4	8			4	16		
Модуль 2. «Система функциональных стилей русского литературного языка»									
1	Стилистическая система русского литературного языка	2	4			2	8	Работа в малых группах	Устный ответ, практическое задание
2	Специфические черты официально-делового стиля	2	4			2	8	Работа в малых группах	Устный ответ, практическое задание Написание документов по образцу
	ИТОГО	4	8			4	16		
Модуль 3. «Правила и нормы русского литературного языка»									

² Если предусмотрена работа в СДО университета

1	Отличительные свойства культурной речи. Правильность речи. Орфоэпические, орфографические и грамматические нормы	4	8		8	20	Работа в малых группах	Устный ответ, практическое задание
2	Точность и чистота речи. Лексические нормы	2	4		4	10	Работа в малых группах	Устный ответ, практическое задание
3	Выразительность, богатство, уместность речи. Стилистические нормы	2	4		4	10	Работа в малых группах	Устный ответ, практическое задание Терминологический диктант Тест
	ИТОГО	8	16		16	40		
	Промежуточная аттестация					36		Экзамен
	ИТОГО	16	32		24	108		

2.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы по модулям дисциплины приведены в таблице.

Вид работы	Содержание (перечень вопросов)	Рекомендации
Модуль 1. «Русский язык на современном этапе»		
Подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа.	Язык как важнейшее средство человеческого общения. Формы существования языка. Литературный язык как высшая форма существования	1. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12357-9. — URL : https://urait.ru/bcode/469725 2. Козырев, В. А. Русский язык и
Подготовка к рубежному контролю		

	<p>национального языка. Язык и речь; речевое взаимодействие. Функции языка и цели его употребления. Основные единицы общения: речевой акт, высказывание и текст. Устная и письменная разновидности литературного языка. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи. Виды и правила общения. Речевая ситуация и ее составляющие: субъект речи, адресат, цель и предмет сообщения, обстановка (место, время, условия) речи. Учет всех компонентов речевой ситуации как необходимое условие коммуникации.</p>	<p>культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — URL : https://urait.ru/bcode/470873</p> <p>3. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Юрайт, 2021. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03822-4. — URL : https://urait.ru/bcode/468394</p> <p>4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — URL : https://urait.ru/bcode/468668</p> <p>5. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — URL : https://urait.ru/bcode/468339</p>
Модуль 2. "Система функциональных стилей русского литературного языка"		
<p>Подготовка к занятиям лекционного семинарского типа.</p> <p>Подготовка к рубежному контролю</p>	<p>Причины стилистической дифференциации литературного языка. Понятие функционального стиля; системность стилей и их взаимодействие.</p>	<p>1. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12357-9. — URL : https://urait.ru/bcode/469725</p> <p>2. Козырев, В. А. Русский язык и</p>

<p>Официально-деловой, публицистический, научный и разговорный стили как функциональные разновидности русского литературного языка. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Основные виды аргументов. Подготовка речи: выбор темы и цели речи, поиск материала, начало, развертывание и завершение речи. Словесное оформление публичного выступления. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Общая характеристика официально-делового стиля, сфера его функционирования и жанровое разнообразие. Конкретные языковые отличия официально-деловых документов. Правила оформления</p>	<p>культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — URL : https://urait.ru/bcode/470873</p> <p>3. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Юрайт, 2021. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03822-4. — URL : https://urait.ru/bcode/468394</p> <p>4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — URL : https://urait.ru/bcode/468668</p> <p>5. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — URL : https://urait.ru/bcode/468339</p>
---	--

		документов и приемы унификации их языка.	
Модуль 3. «Правила и нормы русского литературного языка»			
Подготовка к занятиям лекционного семинарского типа.	к	Соотношение понятий: речь правильная и речь хорошая (культурная, качественная).	1. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12357-9. — URL : https://urait.ru/bcode/469725
Подготовка к рубежному контролю	к	Коммуникативные качества культурной речи. Правильность речи. Основные направления совершенствования грамотного письма и говорения. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка. "Старшая" и "младшая" нормы произношения. Особенности русского ударения. Морфологическая норма. Особенности употребления форм основных частей речи. Синтаксическая норма. Смысловые и грамматические связи в словосочетании и предложении. Точность речи как отражение ясного мышления, характеристика содержательной стороны речи.	2. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — URL : https://urait.ru/bcode/470873 3. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Юрайт, 2021. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03822-4. — URL : https://urait.ru/bcode/468394 4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — URL : https://urait.ru/bcode/468668 5. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — URL : https://urait.ru/bcode/468339

	<p>Чистота речи как ее незасоренность внелитературными элементами (варваризмами, диалектизмами, жаргонизмами и т. д.). Возможности синонимии.</p> <p>Лексическая норма.</p> <p>Типы лингвистических словарей и особенности их строения.</p> <p>Нормативные словари и словари-справочники.</p> <p>Принципы работы с ними.</p> <p>Выразительность речи как средство поддержания внимания и интереса у слушателя и читателя.</p> <p>Богатство речи, ее разнообразие.</p> <p>Уместность речи как адекватность применения языковых средств целям высказывания.</p> <p>Стилистическая норма.</p>	
--	--	--

2.4. Рекомендации для организации контактной работы в ЭИОС

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

Для обучающихся организация контактной в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

– приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

3. Требования к условиям реализации программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Тип учебных аудиторий	Описание требований к оборудованию аудитории и техническим средствам обучения
Учебная аудитория (для проведения учебных занятий лекционного типа)	Оборудование и технические средства обучения (проектор, экран, компьютер (ноутбук, нетоп, и т.п.), беспроводной пульт-указка, микрофон, усилитель трансляционный, колонки трансляционные) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среде университета
Учебная аудитория (для проведения учебных занятий семинарского типа ³)	Оборудование и технические средства обучения (проектор, экран, компьютер (ноутбук, нетоп и т.п.)) с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной информационно-образовательной среде университета
Помещения для самостоятельной работы	Специализированная мебель; Компьютерная техника с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

3.2. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

3.2.1. Описание комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

- Dr.Web Anti-virus;
- Microsoft Windows;
- Microsoft Office;
- Система автоматизации библиотек «ИРБИС64»;
- Образовательная платформа «ЮРАЙТ», www.urait.ru;
- Telegram.

3.2.2. Перечень литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Иванова, А. Ю. Русский язык в деловой документации: учебник и практикум для вузов / А. Ю. Иванова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12357-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/469725>

³ Компьютерная техника устанавливается для проведения занятий семинарского типа по заявке преподавателя в информационно-технический отдел.

2. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/470873>
3. Русский язык и культура речи : учебник для вузов / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Юрайт, 2021. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03822-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/468394>
4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/468668>
5. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под редакцией А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2021. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06066-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/468339>

3.2.3. Перечень используемых современных профессиональных баз данных и информационных справочных правовых систем

- Библиотека литературы по психиатрии и психологии <http://www.psychiatry.ru/stat/239> ;
- Электронные версии изданий по психологии <https://psyjournals.ru/catalog/index.shtml> ;
- Психологические журналы http://childpsy.ru/links_cat/57/.

4. Оценка результатов освоения дисциплины

4.1. Текущий контроль успеваемости

4.1.1. Организация текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости (в том числе рубежный контроль) обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает в себя устный опрос, практическое задание, тест, диктант по основным понятиям, написание документов по образцу. При освоении дисциплины в очной форме используется балльно-рейтинговая система, критерии оценивания каждого вида текущего контроля представлены в технологической карте дисциплины (приложение).

4.1.2. Организация текущего контроля в ЭИОС

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

Для обучающихся организация текущего контроля в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

– приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся

4.2.1. Организация промежуточной аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в форме экзамена и обеспечивает оценивание результатов обучения по дисциплине в соответствии с компетенциями, установленными образовательной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся на основе билетов (тестов), включающих два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Оценивание результатов обучения по дисциплине (уровня сформированности компетенций) проводится на основе следующих критериев:

Оценка	Код компетенции	Индикаторы достижения компетенций по дисциплине	Критерии оценивания
отлично	УК-4.	ИУК-4.1. Знает нормы официально-делового стиля коммуникации, правила составления и оформления текстов деловых бумаг, формулы речевого этикета; ИУК-4.2. Знает профессиональную лексику психолога; ИУК-4.3. Знает лексический минимум, достаточный для осуществления профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах); ИУК-4.4. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично	Свободно использует терминологию из различных разделов курса русского языка и культуры речи. Демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования. Отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными языковыми примерами. Излагает материал

		<p>представлять на русском языке результаты профессиональной деятельности;</p> <p>ИУК-4.5. Умеет применять понятия с четко определенным содержанием, использовать приемы логического построения суждений, распознавания логических ошибок в материалах профессионально-служебной деятельности, корректно употреблять профессиональную лексику психолога;</p> <p>ИУК-4.6. Умеет составлять тексты деловых бумаг и служебных документов в соответствии с нормами русского языка и установленными правилами;</p> <p>ИУК-4.7. Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию в основных ситуациях профессиональной деятельности на иностранном(ых) языке(ах) в объеме лексического минимума;</p> <p>ИУК-4.8. Владеет способностью осуществлять профессиональную коммуникацию</p>	<p>последовательно и правильно с точки зрения норм русского литературного языка.</p> <p>Практическое задание выполнено полностью.</p>
--	--	---	---

		соответствии с нормами официально-делового стиля и с использованием профессиональной лексики психолога	
хорошо	УК-4.	<p>ИУК-4.1. Знает нормы официально-делового стиля коммуникации, правила составления и оформления текстов деловых бумаг, формулы речевого этикета;</p> <p>ИУК-4.2. Знает профессиональную лексику психолога;</p> <p>ИУК-4.3. Знает лексический минимум, достаточный для осуществления профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>ИУК-4.4. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять на русском языке результаты профессиональной деятельности;</p> <p>ИУК-4.5. Умеет применять понятия с четко определенным содержанием, использовать приемы логического построения суждений, распознавания логических ошибок в материалах профессионально-служебной</p>	<p>Использует терминологию из различных разделов курса русского языка и культуры речи. Демонстрирует знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя обоснования. Отвечая на вопрос, может безошибочно проиллюстрировать ответ собственными языковыми примерами. Излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм русского литературного языка. Практическое задание выполнено полностью.</p>

		<p>деятельности, корректно употреблять профессиональную лексику психолога; ИУК-4.6. Умеет составлять тексты деловых бумаг и служебных документов в соответствии с нормами русского языка и установленными правилами; ИУК-4.7. Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию в основных ситуациях профессиональной деятельности на иностранном(ых) языке(ах) в объеме лексического минимума; ИУК-4.8. Владеет способностью осуществлять профессиональную коммуникацию в соответствии с нормами официально-делового стиля и с использованием профессиональной лексики психолога</p>	
удовлетворительно	УК-4.	<p>ИУК-4.1. Знает нормы официально-делового стиля коммуникации, правила составления и оформления текстов деловых бумаг, формулы речевого этикета; ИУК-4.2. Знает профессиональную лексику психолога;</p>	<p>Использует терминологию из курса русского языка и культуры речи. Демонстрирует слабое знание предмета. Отвечая на вопрос, не всегда может проиллюстрировать</p>

	<p>ИУК-4.3. Знает лексический минимум, достаточный для осуществления профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>ИУК-4.4. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять на русском языке результаты профессиональной деятельности;</p> <p>ИУК-4.5. Умеет применять понятия с четко определенным содержанием, использовать приемы логического построения суждений, распознавания логических ошибок в материалах профессионально-служебной деятельности, корректно употреблять профессиональную лексику психолога;</p> <p>ИУК-4.6. Умеет составлять тексты деловых бумаг и служебных документов в соответствии с нормами русского языка и установленными правилами;</p> <p>ИУК-4.7. Умеет осуществлять устную</p>	<p>ответ языковыми примерами.</p> <p>Излагает материал в основном последовательно и правильно с точки зрения норм русского литературного языка.</p> <p>Практическое задание выполнено частично.</p>
--	--	---

		<p>и письменную коммуникацию в основных ситуациях профессиональной деятельности на иностранном(ых) языке(ах) в объеме лексического минимума;</p> <p>ИУК-4.8. Владеет способностью осуществлять профессиональную коммуникацию в соответствии с нормами официально-делового стиля и с использованием профессиональной лексики психолога</p>	
Неудовлетворительно	УК-4.	<p>ИУК-4.1. Знает нормы официально-делового стиля коммуникации, правила составления и оформления текстов деловых бумаг, формулы речевого этикета;</p> <p>ИУК-4.2. Знает профессиональную лексику психолога;</p> <p>ИУК-4.3. Знает лексический минимум, достаточный для осуществления профессионального взаимодействия на иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>ИУК-4.4. Умеет логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, публично представлять на русском языке результаты</p>	<p>Не использует терминологию из различных разделов курса русского языка и культуры речи. Не демонстрирует знание предмета. Отвечая на вопрос, не может проиллюстрировать ответ языковыми примерами. Излагает материал непоследовательно и неправильно с точки зрения норм русского литературного языка. Практическое задание не выполнено.</p>

		<p> профессиональной деятельности; ИУК-4.5. Умеет применять понятия с четко определенным содержанием, использовать приемы логического построения суждений, распознавания логических ошибок в материалах профессионально-служебной деятельности, корректно употреблять профессиональную лексику психолога; ИУК-4.6. Умеет составлять тексты деловых бумаг и служебных документов в соответствии с нормами русского языка и установленными правилами; ИУК-4.7. Умеет осуществлять устную и письменную коммуникацию в основных ситуациях профессиональной деятельности на иностранном(ых) языке(ах) в объеме лексического минимума; ИУК-4.8. Владеет способностью осуществлять профессиональную коммуникацию в соответствии с нормами официально-делового стиля и с </p>	
--	--	---	--

		использованием профессиональной лексики психолога	
--	--	---	--

4.2.2. Вопросы к экзамену

1. Культура речи как качество речи и наука.
2. Язык как знаковая система. Функции языка.
3. Соотношение национального и литературного языка.
4. История современного русского литературного языка.
5. Территориальная дифференциация русского языка.
6. Социальная дифференциация русского языка.
7. Понятие стиля. Общая характеристика функциональных стилей.
8. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов.
9. Качества научной речи и ее языковые особенности.
10. Разговорный стиль и его основные черты.
11. Особенности публицистической речи.
12. Язык художественной литературы.
13. Язык и речь. Виды речевой деятельности.
14. Особенности устной и письменной форм речи.
15. Понятие о тексте и о речевом жанре.
16. Виды общения. Речевая ситуация и ее составляющие.
17. Правила общения. Речевой этикет.
18. Понятие языковой нормы. Признаки и критерии норм.
19. Коммуникативные качества хорошей речи.
20. Орфоэпическая норма. Основные правила русского произношения.
21. Особенности русского ударения.
22. Морфологическая норма. Особенности употребления существительных.
23. Морфологическая норма. Трудности в употреблении прилагательных, числительных, местоимений.
24. Морфологическая норма. Употребление глаголов и глагольных форм.
25. Синтаксическая норма. Типичные ошибки.
26. Лексическая норма и точность речи.
27. Лексическая норма и чистота речи.
28. Логичность речи.
29. Стилистическая норма и связанные с ней качества речи.
30. Типы словарей и принципы работы с ними.

4.2.3. Типовые задания к экзамену

БИЛЕТ 1

1. Определите **стиль** текста, отметьте его характерные особенности:
Право на трудовую пенсию имеют граждане РФ, застрахованные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательном пенсионном страховании в РФ», при соблюдении ими условий, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

Нетрудоспособные члены семей лиц, указанных в части первой настоящей статьи, имеют право на трудовую пенсию в случаях, предусмотренных статьей 9 настоящего Федерального закона.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в РФ, имеют право на трудовую пенсию наравне с гражданами РФ, за исключением случаев, установленных федеральным законом или международным договором РФ.

(в ред. Федерального закона от 25.07.2002 №116-ФЗ).

2. Исправьте предложения с **грамматической** ошибкой:

По окончании учебного года классным руководителем были написаны характеристики учеников.

Жилищная проблема в городе решается не только за счёт нового строительства, а также путём реконструкции старых зданий.

Повторяя одни только старые истины, нет постижения нового.

Вопреки предсказания моего спутника, погода прояснилась.

Тем, кто играют на фортепьяно, известны имена великих пианистов.

3. Исправьте ошибки в образовании **формы** слова, допишите окончание слова:

Более пятиста человек, самый наисложнейший, квалифицированные инженер..., килограмм апельсин..., промокнул.

4. Расставьте **ударение** в словах:

Баловать добыча договор звонит взята брала

5. Перепишите предложения, вставляя пропущенные **знаки препинания**:

Молодые мастера живописи, руководимые И.Н. Крамским вышли из состава Академии отказавшись участвовать в конкурсе на получение золотой медали и организовали «Артель художников». К счастью ехать было недолго.

4.2.4. Организация промежуточной аттестация обучающихся в ЭИОС

Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не предусмотрена.

Для обучающихся организация промежуточной аттестации в ЭИОС университета возможна в следующих случаях:

– приказ ректора университета об обучении исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций);

– заявление обучающегося с приложением документов, подтверждающих наличие у него уважительной причины личного отсутствия на учебных занятиях.

**Технологическая карта дисциплины
(для очной формы обучения)**

Преподаватель:	Никонова М.Н., заведующий кафедрой общепрофессиональных дисциплин ЧОУ ВО «Сибирский юридический университет», кандидат филологических наук, доцент	
Дисциплина:	Русский язык и культура речи	
Специальность:	37.05.02 Психология служебной деятельности	
Квалификация:	психолог	
Специализация:	Психология безопасности	
Срок обучения:	5 лет	
Курс:	1	Семестр: 1
Количество часов:		
занятия лекционного типа	16	
занятия семинарского типа	32	
СРС	24	

Виды контроля	Максимальное количество баллов
Текущий контроль	30
Рубежный контроль	30
Промежуточная аттестация	40
Итого по дисциплине:	100

Виды учебной деятельности студентов	Максимальное количество баллов
Модуль 1. "Русский язык на современном этапе"	
Текущий контроль (не включая посещение)	8
Устный ответ	4
Практическое задание	4
Рубежный контроль	
Диктант по основным понятиям	10
Модуль 2. «Система функциональных стилей русского литературного языка»	
Текущий контроль (не включая посещение)	8
Устный ответ	4
Практическое задание	4
Рубежный контроль	
Написание документов по образцу	10
Модуль 3. «Правила и нормы русского литературного языка»	
Текущий контроль (не включая посещение)	14
Устный ответ	4
Практическое задание	4
Терминологический диктант	6
Рубежный контроль	
Тест	10
Промежуточная аттестация	40
Экзамен	
Дополнительные баллы за высокую культуру учебной деятельности	10
Участие в кружке	4
Участие в научной студенческой конференции	6

Критерии оценивания каждого вида деятельности:

Устный ответ	4
Критерии	Баллы
Правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы	4
Правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателей	3
Ответы на поставленные вопросы при наводящих вопросах преподавателей	2
Ответы на поставленные вопросы содержат ошибки	1
Грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы	0

Практическое задание	4
Критерии	Баллы
Задание выполнено полностью. Даны ответы на все поставленные вопросы. В ответах содержатся все ссылки на словари и справочники	4
Задание выполнено частично. Даны ответы не на все поставленные вопросы. В ответах содержатся не все ссылки на словари и справочники	3
Задание выполнено частично, 50 %. Даны ответы на некоторые поставленные вопросы. В ответах содержатся не все ссылки на словари и справочники	2
Задание выполнено частично, менее 50 %. Даны ответы не на все поставленные вопросы. В ответах не содержатся ссылки на словари и справочники	1
Задание выполнено неправильно или ответ не представлен	0
Терминологический диктант	6
Критерии	Баллы

100 % правильных ответов	6
80-90 % правильных ответов	5
60-70 % правильных ответов	4
40-50 % правильных ответов	3
20-30 % правильных ответов	2
10 % правильных ответов	1
0 % правильных ответов	0
Составление документов по образцу	
	10
Критерии	Баллы
не менее 90 % правильных ответов	10
не менее 60 % правильных ответов	7
более 40 % правильных ответов	4
0 % правильных ответов	0
Диктант по основным понятиям	
	10
Критерии	Баллы
не менее 90 % правильных ответов	10
не менее 60 % правильных ответов	7
более 40 % правильных ответов	4
0 % правильных ответов	0
Выполнение заданий итогового теста	
	10
Критерии	Баллы
не менее 90 % правильных ответов	10
не менее 60 % правильных ответов	7
более 40 % правильных ответов	4
0 % правильных ответов	0

Ответ на экзамене	
Критерии	Баллы
<p>Знание всех норм современного русского литературного языка как государственного языка Российской Федерации, основ деловой коммуникации, логических приемов построения ясной и правильной речи в устной и письменной формах. Умение использовать русский язык как государственный язык Российской Федерации в профессиональной деятельности и для профессионального общения, строить устную и письменную речь логично, правильно и ясно для осуществления деловой коммуникации. Владение навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.</p> <p>Логически последовательные, содержательные, полные правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы; правильно выполнены все практические задания, указаны нормы современного русского литературного языка, на основе которых строится выполнение упражнений.</p>	40
<p>Знание не всех норм современного русского литературного языка как государственного языка Российской Федерации, основ деловой коммуникации, логических приемов построения ясной и правильной речи в устной и письменной формах. Частичное умение использовать русский язык как государственный язык Российской Федерации в профессиональной деятельности и для профессионального общения, строить устную и письменную речь логично, правильно и ясно для осуществления деловой коммуникации. Частичное владение навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.</p> <p>Неполные ответы на все вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы; правильно выполнены не все практические задания, указаны не все нормы современного русского литературного языка, на основе которых строится выполнение упражнений.</p>	30
<p>Знание единичных норм современного русского литературного языка как государственного языка Российской Федерации, не знание основ деловой коммуникации, логических приемов построения ясной и правильной речи в устной и письменной формах. Частичное умение использовать русский язык как государственный язык Российской Федерации, строить устную и письменную речь для осуществления деловой коммуникации. Частичное владение навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации.</p> <p>Неполные ответы на вопросы экзаменационного билета и</p>	20

дополнительные вопросы; правильно выполнены не все практические задания, нормы современного русского литературного языка, на основе которых строится выполнение упражнений, указаны частично.

Неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, грубые ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. Практические задания выполнены неправильно, не указаны нормы русского литературного языка.

0